|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОГОВОР об образовании по образовательной программе  дошкольного образования**  МБДОУ детский сад № 130 г. Пензы «Росток» «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. (место заключения договора) (дата заключения договора)    Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 130 города Пензы «Росток», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 18 мая 2016 г. № 11875, выданной Министерством образования Пензенской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей МБДОУ № 130 ***Мироновой Татьяны Александровны***, действующей на основании Устава учреждения и приказа Управления образования города Пензы о назначении на должность от 16.08.2010 г. № 59/к и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,  (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)  именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)  проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:  **I. Предмет договора**  1.1. Предметом договора являются оказание ДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.  1.2. Форма обучения - дневная.  1.3. Наименование образовательной программы – Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 130 г. Пензы.  1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).  1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12 часов).  1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности  (направленность группы - общеразвивающая, компенсирующая)  **II. Взаимодействие Сторон**  **2.1. Исполнитель вправе:**  2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.  2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности на основании Договора с Заказчиком об оказании дополнительных платных образовательных услуг.  2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.  **2.2. Заказчик вправе**:  2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.  2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:  по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;  о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.  2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление |  | образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими ДОУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.  2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.  2.2.5. Принимать участие в проведении совместных мероприятий с детьми в ДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).  2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДОУ.  **2.3. Исполнитель обязан:**  2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими ДОУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.  2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.  2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](http://273-фз.рф/zakonodatelstvo/zakon-rf-ot-07021992-no-2300-1) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](http://273-фз.рф/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf) от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".  2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.  2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.  2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.  2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.  2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.  2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.  2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с нормами и требованиями действующего СанПиН.  Вид питания – основной. 3-4 разовое питание (завтрак, в 10.00 – второй завтрак, обед, полдник)  2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября следующего года.  2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.  **2.4. Заказчик обязан:**  2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе,  проявлять уважение к педагогическим работникам, административно - хозяйственному, |
| медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.  2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.  2.4.3. При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ДОУ.  2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.  2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником ДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.  2.4.6. Информировать Исполнителя в течение одного дня о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.  В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ДОУ Воспитанником в период заболевания.  2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.  2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.  2.4.9. Заказчик (законный представитель) или лица, действующие на основании доверенности родителей (законных представителей), или лица, указанные в заявлении родителей (законных представителей) лично передает и забирает Воспитанника у воспитателя, не передавая Воспитанника лицам не достигшим 18-летнего возраста.  **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**  3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) взимается с родителей (законных представителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации и устанавливается постановлением администрации и приказом учредителя образовательного учреждения:  для детей посещающих группы раннего возраста в (до 3 лет) в размере 80 (восемьдесят ) рублей;  посещающих группы дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) в размере 92 (девяносто два) рублей;  3.1.1. Установлена дополнительная мера социальной поддержки семьям при взимании платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.  3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.  3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке  через банки и терминалы банков на р/счет - 40701810856553000001 отделение Пенза г.Пенза.  **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**  4.1.Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг устанавливаются Договором о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг. |  | **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.**  5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.  **VI. Основания изменения и расторжения договора.**  6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.  6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.  6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.  **VII. Заключительные положения**  7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента прекращения образовательных отношений на основании заявления от родителей и приказа руководителя ДОУ об отчислении Воспитанника.  7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.  7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.  7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.  7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного заявления родителей (законных представителей).  7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.  **VIII. Реквизиты и подписи сторон**   |  |  | | --- | --- | | **Исполнитель** | **Заказчик** | | МБДОУ детский сад № 130 г. Пензы «Росток»  Адрес: 440047, г. Пенза, ул.Ульяновская, 54«Б» тел. (8412) 95-33-29, факс 95-33-29  Банковские реквизиты:  ИНН - 583504588  КПП – 583501001  КБК – 97400000000000000130  л/счет – 209742D2793  р/счет - 40701810856553000001  Заведующая МБДОУ № 130  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Миронова  М.П. | Фамилия, имя и отчество  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  Адрес места жительства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Отметка о получении 2-го экземпляра**  **Заказчиком**  Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |